



Vedtægter for Foreningen af Kristne Friskoler

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er Foreningen af Kristne Friskoler og har hjemsted på sekretariatets adresse.

§ 2. Grundlag

Stk. 1. Foreningen bygger sin virksomhed på den kristne tro, således som den er udtrykt i Bibelen og Den Apostolske Trosbekendelse, idet følgende præciseres:

- Hele Bibelen er Guds inspirerede og fuldt troværdige ord.
- Den treenige Gud - Fader, Søn og Helligånd - er den eneste sande Gud.
- Mennesket er skabt af Gud, faldet fra Gud, opretholdt af Gud og genløst af Gud.
- Jesus Kristus er verdens Frelser og Herre. Han har givet befaling om at gøre alle folk til hans disciple, hvilket indebærer et kald til også at vinde og bevare børnene og de unge for Kristus og vejlede dem til at leve til Guds ære og næstens gavn.

Stk.2. Foreningen af Kristne Friskoler bygger sit arbejde på den opfattelse, at det kristne grundlag på en kristen skole skal sammenholdes med skoledriften, uden at de to sammenblandes.

Stk.3. Foreningen af Kristne Friskoler bygger sit arbejde på den opfattelse, at den kristne tro skal formidles til børn på en kristen skole i en atmosfære af respekt og frihed.

(Der henvises i øvrigt til bilag A)

§ 3. Formål

Stk. 1. Foreningen har til formål

- at fremme forståelse for forældrenes gudgivne forpligtelse og ret til at påtage sig ansvaret for børnenes opdragelse og undervisning
- at arbejde for bevarelse af forældrenes ret til frit skolevalg

Stk. 2. Det er endvidere foreningens formål

- at arbejde for de bedst mulige vilkår for oprettelse og drift af frie skoler.
- at inspirere til oprettelse og drift af frie kristne skoler
- at styrke og fremme samarbejdet og fællesskabet mellem foreningens medlemsskoler
- at varetage medlemsskolernes faglige, økonomiske og juridiske interesser
- at inspirere medlemsskolerne med henblik på kristen-pædagogisk tænkning og praksis.

stk. 3. Medlemsskolerne skal efter deres formål og i hele deres virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder.

§ 4. Medlemskreds

Stk. 1. Som medlemmer optages frie kristne grundskoler, som kan tilslutte sig §§ 2 og 3 med tilhørende bilag A.

Stk. 2. Optagelse sker efter ansøgning. Ansøgningen godkendes af generalforsamlingen efter indstilling af bestyrelsen.

Stk. 3. Det er en forudsætning, at medlemsskolerne betaler det fastsatte kontingent.

Stk. 4 Det er endvidere en forudsætning, at medlemsskolerne tilslutter sig de mellem de forhandlingsberetigede organisationer indgåede overenskomster for ansatte ved frie grundskoler, jvf. § 11.

Stk. 5. Udmeldelse skal for begge parters vedkommende ske skriftligt med 6 måneders varsel til 31. dec. eller 30. juni.

§ 5. Generalforsamling

Stk. 1. Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned og indvarsles skriftligt mindst 4 uger før afholdelse. Ekstraordinære generalforsamlinger indvarsles skriftligt mindst 2 uger før afholdelse.

Stk. 3. Ved stemmeafgivning har hver skole 2 stemmer. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. På dirigentens foranledning oplyser hver skole, hvem der har stemmeret.

Stk. 4. Valgbare til bestyrelsen er personer i skolernes ledelse, dvs. bestyrelsesmedlemmer, skoleledere, viceskoleledere og afdelingsledere.

Stk. 5. Ordinær generalforsamlings dagsorden skal mindst indeholde:

Valg af dirigent og referent

Bestyrelsens beretning til godkendelse.

Fremlægelse af foreningens regnskab til godkendelse

Fremlægelse af foreningens budget til godkendelse, herunder fastsættelse af kontingent

Behandling af indkomne forslag

Valg af revisor

Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

Eventuelt

Stk. 6. Alle beslutninger træffes ved simpelt flertal af de afgivne stemmer, dog undtaget vedtægtsændringer og opløsning af foreningen, jvf. §§ 13 og 14.

Stk. 7. Dirigenten afgør afstemningsmåden. Der skal dog foretages skriftlig afstemning, såfremt foreningens bestyrelse eller 1/10 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer kræver det. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter foregår altid ved skriftlig afstemning.

Stk. 8. Forslag fra medlemsskolerne, som ønskes behandlet og sat under afstemning, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 9. Forslag fra bestyrelsen samt rettidigt indkomne forslag fra medlemsskolerne skal udsendes til skolerne senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse. Ændringsforslag og omformuleringer til fremsatte forslag kan behandles på generalforsamlingen.

Stk. 10. Det af bestyrelsen godkendte og reviderede regnskab samt bestyrelsens forslag til budget og kontingent udsendes til medlemsskolerne senest 1 uge før generalforsamlingen.

Stk. 11. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen, således at der hvert andet år afgår henholdsvis 2 og 3 medlemmer. Ved valghandlingen stemmes på max. det antal kandidater, der skal vælges. Genvalg kan finde sted.

Valg af suppleanter foretages særskilt. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Ved valghandlingen stemmes på det antal kandidater, der skal vælges. Genvalg kan finde sted. Udtræder et bestyrelsesmedlem, indtræder suppleanten indtil næste ordinære generalforsamling.

Stk. 12. Over det på generalforsamlingen besluttede føres en protokol. Protokollen underskrives af dirigent, referent og bestyrelsesformand. Protokollen udsendes senest 4 uger efter generalforsamlingen til foreningens medlemsskoler.

§ 6. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, hvis 3 af bestyrelsens medlemmer eller mindst 1/3 af foreningens medlemsskoler stiller krav herom.

Indvarslingen skal ske senest 2 uger efter kravets modtagelse.

Stk. 2. Sammen med indvarslingen udsendes indkomne forslag. Dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

Valg af dirigent og referent

Behandling af indkomne forslag

Eventuelt

§ 7. Bestyrelsen

Stk. 1. På det første bestyrelsesmøde efter den ordinære generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig ved valg af formand, næstformand og kasserer.

På samme møde foretages valg til styrelser, nævn, udvalg, som foreningen er repræsenteret i samt repræsentanter til udvalg.

stk. 2. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af foreningens aktiviteter og fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 3. Bestyrelsesmøder indkaldes skriftligt af formanden eller i dennes forfald af næstformanden med angivelse af dagsorden. Møderne ledes af formanden og afholdes efter behov. Dog skal der afholdes bestyrelsesmøde, såfremt 2 af bestyrelsens medlemmer fremsætter motiveret begæring herom.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed bortfalder forslaget. Bestyrelsen udarbejder forhandlings- og beslutningsreferat, der godkendes på næste bestyrelsesmøde.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer er forpligtede på foreningens formål og grundlag. De skal være myndige og ikke ude af rådighed over deres bo. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for foreningens gæld.

Stk. 6. Der kan udbetales diæter, godtgørelser og honorar efter bestyrelsens beslutning til bestyrelsesmedlemmer, medlemmer af nævn, udvalg m.v. ved møder på foreningens vegne.

Stk. 7. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og ad hoc arbejdsgrupper til løsning af forekommende opgaver. Sådanne udvalg og arbejdsgrupper arbejder under bestyrelsens ansvar.

Stk. 8. Bestyrelsen kan supplere sig med personer, der har nogle for bestyrelsen nødvendige kompetencer, f.eks. vedrørende økonomi. Sådanne kan deltage i nogle af eller alle bestyrelsens møder, dog uden stemmeret.

§ 8. Samarbejde med andre skoleorganisationer

Stk. 1. Foreningen kan optage samarbejde med organisationer o. lign., der kan bidrage til forståelse for og fremme af de kristne frie skolers interesser.

§ 9. Sekretariat

Stk. 1. Foreningens daglige administration varetages af foreningens sekretariat. Nærmere beskrivelse fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger medarbejdere ved sekretariatet.

Stk. 3. Der udarbejdes arbejdsbeskrivelser for de ansatte.

§ 10. Økonomi

Stk. 1. Bestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse på generalforsamlingen.

Stk. 2. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Regnskabet skal være revideret af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Stk. 3. Bestyrelsen udarbejder forslag til budget og kontingent for det kommende regnskabsår og fremlægger det til godkendelse på generalforsamlingen.

Stk. 4. Det godkendte elevtal pr. 5. september indgår som grundlag for kontingentberegningen. Betaling af kontingent giver ikke medlemmerne ret til nogen del af foreningens formue.

Stk. 5. Foreningen tegnes af formanden, næstformanden eller af 2 bestyrelsesmedlemmer i prioriteret rækkefølge. Den tegningsberettigede kan meddele prokura f.s.v.a. betalingsformidling.

§ 11. Særlige forhold

Stk. 1. Bestyrelsen forhandler løn- og ansættelsesvilkår for skolernes ansatte ved at indgå overenskomster med den for det respektive område forhandlingsberettigede organisation. Bestyrelsen udpeger medlemmer til det til enhver tid iflg. overenskomster nedsatte forligsnævn.

Stk. 2. Medlemsskolerne er bundet af de overenskomster, som bestyrelsen med generalforsamlingens godkendelse har indgået eller måtte indgå med de forhandlingsberettigede arbejdstagerorganisationer, med mindre der er taget forbehold over for dette krav ved overenskomstindgåelsen.

§ 12. Skolepuljen

Skolepuljens formål er at medvirke med økonomiske tilskud til oprettelse af kristne friskoler, reovering af bygninger og nybyggeri af og ved kristne friskoler samt støtte til øvrige almennyttige aktiviteter, der fremmer de kristne friskoler jf. § 3 stk. 2.

Skolepuljen nedsættes og sammensættes af bestyrelsen iht. forretningsorden. Der udarbejdes en arbejdsbeskrivelse, der tilgodeser kravene for administration iht. gældende lov.

§ 13. Vedtægtsændring

Stk. 1. Forslag til vedtægtsændring skal for at kunne sættes til afstemning på generalforsamlingen være udsendt til medlemsskolerne senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 2. Foreningens vedtægter kan ændres, såfremt en generalforsamling vedtager ændringen med 2/3 flertal af de afgivne stemmer. §§ 2 og 3 samt § 13 kan kun ændres på to på hinanden med mindst to måneders mellemrum følgende generalforsamlinger. Første vedtagelse skal ske med 2/3 flertal af de afgivne stemmer, anden vedtagelse med almindeligt flertal af de afgivne stemmer.

§ 14. Foreningens ophør

Stk. 1. Beslutning om foreningens ophør træffes på en generalforsamling. Vedtagelsen kræver 2/3 flertal af de afgivne stemmer, og mindst halvdelen af foreningens medlemsskoler skal deltage i afstemningen.

Stk. 2. Såfremt vedtagelsen sker med 2/3 flertal af de afgivne stemmer, men under halvdelen af foreningens medlemsskoler deltog i afstemningen, skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling, hvor vedtagelsen kan ske med almindelig stemmeflerhed.

Stk. 3. Generalforsamlingen træffer på den sidste generalforsamling beslutning om anvendelse af foreningens formue. Midlerne må kun anvendes til almenvelgørende eller almennyttigt formål i Danmark. Bestyrelsen udarbejder afslutningsregnskab, som tilstilles foreningens medlemsskoler.

§ 15. Ikrafttræden

Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2009 og erstatter fra denne dato tidligere vedtægter af 5. marts 2005

Vedtægt 1. gang 1. marts 2008

Vedtægt 2. gang 17. maj 2008

Revideret på generalforsamlingen d. 5. marts 2011

Revideret på generalforsamlingen d. 10. marts 2012

Vedtægt på generalforsamlingen d. 9. marts 2013

Underskrifter:

9. marts 2013

Dirigent:



Thomas Pedersen

Bestyrelse:



Thorkild Bjerregaard, formand

John Riis, næstformand

Carsten Hansen

Christian Bruun

Henning Høgild

Bilag A.

Foreningens generalforsamling den 2. marts 2002 har vedtaget nedenstående forudsætning for samarbejdet i Foreningen af Kristne Friskoler:

Foreningen af Kristne Friskoler er en sammenslutning af evangelikale kristne friskoler, der sammen vil stå for bibelsk tro, således som det udtrykkes i vedtægternes § 2 ud fra en samlet tillid til Bibelen som Guds ord og eneste autoritet for kristen lære og liv.

I spørgsmål, hvor vi ud fra en samlet tillid til Guds ord når til forskellig slutning, vil vi ikke fremholde dem, så det leder til splittelse med tab af frimodighed i opgaven til følge, men i stedet i ydmyghed og respekt for hinanden lytte til og lære af hinanden og finde praktiske løsninger, som bevarer enheden, friheden, handlekraften for alle de tilsluttede skoler og foreningen.

Bilag B

Skolepuljens Arbejdsområde

Nedenstående er godkendt af SKAT vedr. administration af gaver iht. Ligningslovens § 8A.

Det kan ikke ændres uden godkendelse af SKAT.

Skolepuljens formål er at medvirke til oprettelse af kristne friskoler, renovering af bygninger og nybyggeri af og ved kristne friskoler samt støtte til øvrige almenyttige aktiviteter, der fremmer de kristne friskoler.

- a. Skolepuljen er en integreret del af foreningen og underlagt foreningens vedtægter og ledelse, hvorfor den ikke er registeret som fond, men blot at betragte som en intern konto.
- b. Skolepuljens midler er en selvstændig del af foreningens regnskab. Der føres særskilt regnskab for skolepuljen, hvis hovedtal vil være at overføre til foreningens balance under henlæggelser.
- c. Skolepuljens midler etableres ved kontingent fra personlige medlemmer, gaver fra private personer, organisationer og offentlige institutioner så som tips- og lottomidler m.v.
- d. Skolepuljen administreres af en bestyrelse bestående af et bestyrelsesmedlem samt 2-3 medlemmer udpeget af foreningens bestyrelse, efter indstilling fra udvalget selv. Alle skal opfylde betingelserne for valgbarhed til foreningens bestyrelse, jf. § 5.
- e. Udpegningsperioden er 2 år.
- f. Bestyrelsen for Skolepuljen er beslutningsdygtig, når bestyrelsesrepræsentanten for foreningen samt 2 øvrige medlemmer af udvalget er til stede.
- g. Udvalget konstituerer sig ved sit første udvalgmøde efter afholdelse af den årlige generalforsamling i foreningen, og vælger formanden for en etårig periode samt vedtager en forretningsorden.
- h. Til medvirken ved pædagogisk udvikling samt oprettelse, renovering og drift af frie skoler kan udvalget yde gaver, lån eller stille garantier, der dog maksimalt kan andrage kr. 500.000 pr. skole, under forudsætning af, at den pågældende skole har søgt om maksimalt belåning i bank.
- i. De af Skolepuljen modtagne gaver, bevillinger eller overførsler må alene anvendes til de ovenfor angivne formål og må ikke tilbageføres til anvendelse i foreningens almindelige budget.
- j. I tilfælde af beslutning om skolepuljens likvidation, skal et likvidationsprovenu eller overskud ved opløsning anvendes til almenvelgørende eller almennyttigt formål i Danmark. Udvalget udarbejder afslutningsregnskab, som tilstilles foreningens medlemsskoler